

**Инструкции:**

1. Прочитайте внимательно характеристики, перечисленные в каждом из 16 блоков, и расставьте их в порядке приоритетности.
2. Каждый блок описаний содержит четыре варианта, из которых следует выбрать характеристику:
  - § Самую важную для анализируемой должности, присвоив ей значение ..... 1 (МАКС)
  - § Важную ..... 2 (более)
  - § Менее важную ..... 3 (менее)
  - § Не важную ..... 4 (МИН)
3. Проставьте соответствующие цифры в специальные поля напротив описаний.
4. Каждый номер может быть использован НЕ БОЛЬШЕ ОДНОГО РАЗА в каждом из блоков.
5. Отвечая на вопросы анкеты, постарайтесь сконцентрироваться на том, какие именно атрибуты поведения должны быть присущи человеку, чтобы успешно исполнять свою работу на анализируемой должности.
6. Желательно, чтобы в анализе участвовало не менее 2-х человек.
7. Не отвлекайтесь.

**Реквизиты:**

**Организация:**

\_\_\_\_\_

**Анализируемая Должность:**

\_\_\_\_\_

**Анализ проводится (Ф.И.О.):**

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

**Должность заполняющих:**

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

**Дата заполнения:**

\_\_\_\_\_ 200.. г.

**1 Данная должность требует:**

Ориентации на результат; новаторства.	
Умения стабилизировать обстановку.	
Знания инструкций.	
Оптимизма и позитивизма.	

**2 Данная должность требует:**

Приверженности отлаженным и проверенным методам в работе.	
Постоянства и стабильности.	
Готовности к кардинальным переменам.	
Способности действовать в изменяющихся условиях.	

**3 Данная должность требует:**

Умения принимать самостоятельные решения.	
Умения сотрудничать.	
Повышенного внимания к деталям и нюансам.	
Креативности.	

**4 Данная должность требует:**

Взаимодействия с большим количеством людей.	
Способности принимать решения, связанные с риском.	
Умения мыслить последовательно.	
Умения работать с документацией.	

**5 Данная должность требует:**

Способности ставить задачи перед собой и другими.	
Организованности и повышенного внимания.	
Склонности к оказанию поддержки и помощи.	
Быть специалистом широкого профиля.	

**6 Данная должность требует:**

Внимания к наличию недочетов и ошибок.	
Сосредоточенности на процессе.	
Умения быстро ориентироваться в новых условиях.	
Обладать красноречием, умением убеждать.	

7 Данная должность требует:	
Умения повышать мотивацию других людей.	
Объективности в оценках.	
Умения концентрироваться на определенных задачах в течение долгого времени.	
Решительности и инициативности.	

8 Данная должность требует:	
Способности решать проблемы, связанные с людьми.	
Умения заниматься рутинной работой.	
Склонности к борьбе, соревнованию.	
Умения отслеживать и устранять ошибки.	

9 Данная должность требует:	
Склонности к командной работе.	
Аккуратности и пунктуальности.	
Лидерских качеств.	
Методичности.	

10 Данная должность требует:	
Терпения и постепенности.	
Умения влиять на чужое мнение.	
Концентрации на деталях.	
Умения реализовывать абстрактные идеи.	

11 Данная должность требует:	
Перспективного видения; ориентации на будущее.	
Умения анализировать данные.	
Взвешенных, логических решений.	
Способности расположить к себе.	

12 Данная должность требует:	
Повышенного внимания к качеству.	
Ориентации на общение.	
Умения управлять людьми.	
Умения доводить до завершения начатые проекты.	

13 Данная должность требует:	
Способности работать в напряженных условиях.	
Терпения и обстоятельности.	
Следовать нормам и предписаниям.	
Умения пробуждать энтузиазм в людях.	

14 Данная должность требует:	
Организованности.	
Свободы действий.	
Настойчивости и методичности.	
Творческого отношения к работе.	

15 Данная должность требует:	
Устойчивости к стрессам, равновесия.	
Критического осмысления новых ситуаций.	
Способности разрешать проблемы безотлагательно.	
Умения озвучивать свои идеи, делиться.	

16 Данная должность требует:	
Умения добиваться результата.	
Систематичности.	
Умения улаживать конфликты.	
Отзывчивости и умения слушать.	